

Tätigkeitenliste Bogenschützen ASBS Helvetia

Stand 11.07.2025

Funktion (die nachfolgenden Funktions-Bezeichnungen umfassen sowohl Frauen wie Männer)	Tätigkeit	Periodizität	Name
Vertreter Bogenschiessen im Vorstand	Teilnahme Vorstandssitzungen	5x jährlich	Eve und Jogi Brunner
	Teilnahme Klausurtagung	1x jährlich	
	Jahresaktivitäten Bogenschiessen planen	1x jährlich	
	Anträge BogenschützInnen zHd. Vorstand	1-2x jährlich	
	Gesamtkostenplanung Bogenschiessen für Budget	1x jährlich	
Betreuer Interessenten	Anfragen von Interessenten Bogenschiessen entgegennehmen	mehrmals jährlich	Nicole Gebraad
	Interview mit Neumitglieder durchführen	mehrmals jährlich	
	Basics Bogenschiessen vermitteln	mehrmals jährlich	
		auf Anfrage	
Koordinator Gäste-Anlässe	Anfragen für Gäste-Anlässe Bogenschiessen entgegennehmen	5-7x jährlich	Lorenz Habicht
	Verantwortliche Person aus dem Core-Team suchen. Core-Team: Lorenz Habicht, Annette Kuhn, Hans Szameit, Markus Huber. Die verantwortliche Person trifft anschliessend die Absprachen mit dem Gäste-Vertreter und rekrutiert die erforderlichen Helfer.	5-7x jährlich	
	Termin absprechen mit Gast	5-7x jährlich	
	Vorbereitung Programm	5-7x jährlich	
Materialwart Bogen-Equipment	Material vorbereiten für Gäste-Anlässe	5-7x jährlich	Urs Klingenfuss
	Ersatzmaterial beschaffen	1-2x jährlich	
	Reparaturen	1-2x jährlich	
	Vermietung leihmaterial an Vereinsmitglieder	3-4x jährlich	
	Kostenplanung für Budget (für Reparaturen)	1x jährlich	
Anlagenwart Bogenziele	Die Bogenschiessanlage muss mit Leinöl behandelt werden.	2 x jährlich	Piotr Tyburski
	Unterhalt Scheiben- und 3D-Bogenziele	3-4x jährlich	
	Ersatzmaterial beschaffen (z.B. Scheibenauflagen)	1-2x jährlich	
	Kostenplanung für Budget (für Reparaturen)	1x jährlich	
Koordinator Umsetzung 30 Meter Bogenziele	Umsetzung koordinieren	bis Aug. 2025	Hans Szameit
	Materialbeschaffung koordinieren	bis Aug. 2025	
	Termine festlegen	bis Aug. 2025	
	Helfer rekrutieren	bis Aug. 2025	
	Kosten abrechnen mit Vereinspräsident und Kassier	bis Dez. 2025	